

Приложение

УТВЕРЖДАЮ



(подпись)

10.01.2020г.

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

Муниципальное казенное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» п. Мусковит

на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль в сфере образования, и отчеты об исполнении указанных предписаний (при наличии)				В 2019 году организация органами, осуществляющими государственный контроль в сфере образования не проверялась.	
2. Документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей)	Разместить на сайте распоряжение администрации Мамско-Чуйского р-на	31.01.2020 г.	Заведующий Воротникова Валентина Ивановна	Обеспечено наличие документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) на сайте	10.01.2020 г.
3. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе				Платные образовательные услуги не оказываются	
4. Об учебном плане с приложением его копии	Разместить на сайте план с приложением копий	13.03.2020 г.	Заведующий Воротникова Валентина Ивановна	Обеспечено наличие учебного плана с приложениями его копий в	30.03.2020 г.

II. Комфортность условий предоставления услуг					
III. Доступность услуг для инвалидов					
1. Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами)	Привлечь специалистов для проведения реконструкции входного крыльца, установить пандус	30.12.2021 г. при наличии финансирования ДОУ	Заведующий Воротникова Валентина Ивановна	Составить смету на реконструкцию входного крыльца, пандуса	30.12.2021 г.
2. Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Выделить место для автотранспортных средств инвалидов	30.08.2021 г. при наличии финансирования ДОУ	Заведующий Воротникова Валентина Ивановна	Оформить место для автотранспортных средств инвалидов (табло)	30.08.2021 г.
1. Дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию	Обеспечить услугами детей с ОВЗ по слуху и зрению - звуковую и зрительную информацию, надписями знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, услугами сурдопереводчика и услугами дистанционного режима обучения.	31.12.2021 г. при наличии финансирования ДОУ	Заведующий Воротникова Валентина Ивановна	Составление сметы на приобретение наглядных пособий, дидактических пособий детей с ОВЗ по слуху, зрению	31.12.2021 г.
2. Дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	рельефно-точечным шрифтом Брайля, услугами сурдопереводчика и услугами дистанционного режима обучения.	31.12.2021 г. при наличии финансирования ДОУ	Заведующий Воротникова Валентина Ивановна	Составление сметы на приобретение надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	31.12.2021 г.
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
1. Довести до получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих	Провести анкетирование и разместить результаты на сайте.	30.07.2020 г.	Воспитатель Горбунова Альбина Георгиевна	Доля получателей услуг проинформированы на родительском собрании	30.08.2020 г.

непосредственное оказание услуги при обращении в организации, до 100%					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1. Довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100%	Разработать план мероприятий по взаимодействию с семьями воспитанников, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым. Разместить информацию о ДОУ на официальном сайте.	28.12.2020 г.	Выполнитель Голубунова Альбина Георгиевна	Доля получателей услуг, положительную оценивают добровольность и вежливость работников ДОУ от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 100%	30.12.2020 г.
2. Довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы образовательной организации, до 100%		28.12.2020 г.	Выполнитель Голубунова Альбина Георгиевна	Доля получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы образовательной организации – 100%	30.12.2020 г.
3. Довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в образовательной организации, до 100%		28.12.2020 г.	Выполнитель Голубунова Альбина Георгиевна	Доля получателей услуг, удовлетворённых условиями оказания услуг в образовательной организации – 80%	30.12.2020 г.



Заведующий МКДОУ д/с «Солнышко»

/ В.И. Воротникова